



COMUNE DI MARENE

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA GENERALE

N°:	DATA:	OGGETTO:
28/2021	24/11/2021	COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA D, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, MEDIANTE TRASFERIMENTO IN MOBILITA' VOLONTARIA DAL COMUNE DI SCARNAFIGI AL COMUNE DI MARENE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI i vigenti CC.CC.NN.L. per il Comparto Regioni - Enti Locali con la relativa contrattazione decentrata;

RICHIAMATO l'ordinamento professionale per il medesimo Comparto;

RICHIAMATO il vigente Statuto Comunale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Organico del personale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi e sull'accesso agli impieghi ed in particolare l'art. 81 dello stesso che di seguito si riporta:

Articolo 81 – Procedura per la mobilità volontaria

1. Per le procedure oggetto del presente capo si applica la disciplina vigente di tale istituto a livello generale, ai sensi di legge.
2. Il procedimento inizia con la predisposizione di un avviso di mobilità contenente la categoria, il profilo professionale e la descrizione del posto da ricoprire.
3. Nell'avviso viene indicato il termine entro il quale possono essere presentate le istanze, il quale di norma non può essere inferiore a 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso stesso.
4. Le istanze di mobilità debbono essere corredate da curriculum personale.
5. L'avviso viene pubblicato, di norma, all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune per tutta la durata di apertura del bando
6. Delle istanze di mobilità pervenute viene formata idonea graduatoria, la valutazione tiene conto:
 - a) delle mansioni svolte dal richiedente in servizi analoghi
 - b) dei titoli di studio, di specializzazione e di servizio del richiedente e della sua formazione
 - c) delle motivazioni professionali.
7. L'istruttoria è svolta dal Servizio Personale, la valutazione dei requisiti soggettivi è svolta dal Direttore Generale se nominato, ovvero dal Segretario Generale, a seguito di apposito colloquio.
8. Nel colloquio può essere prevista l'assistenza di:
 - a) un esperto esterno, con le stesse caratteristiche dei commissari di concorso di cui al precedente art. 55 e nominato con decreto sindacale, nel caso apicali; il compenso dell'esperto è determinato nella stessa misura prevista dall'art. 56, comma 7.

- b) *del responsabile dell'area/servizio interessato negli altri casi*
9. *L'amministrazione non è obbligata a concludere il procedimento con l'assunzione, fatti salvi i casi previsti dalla normativa vigente con riferimento alle procedure concorsuali.*

RICHIAMATA la D.G.C. n. 105 del 03/12/2020 avente ad oggetto: “PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDEnze DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D.LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALLA L. 12/11/2011 N. 183. APPROVAZIONE”;

RICHIAMATA la Determinazione n. 7 in data 02/03/2021 avente ad oggetto: “AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO / ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA - CATEGORIA D) (ex D1 e D3), A TEMPO PIENO INDETERMINATO CON INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA”;

VISTO il verbale unico del 27/04/2021 della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura del posto in oggetto con il quale si individuava la signora RAVERA Graziella, attualmente dipendente del Comune di SCARNAFIGI, quale soggetto le cui competenze e la cui professionalità risultano corrispondenti alle caratteristiche del posto da ricoprire;

VISTA la nota del 22.04.2021 prot. n. 2673 con la quale il Comune di Marene ha richiesto il rilascio del nulla-osta definitivo in favore della dipendente RAVERA Arch. Graziella al trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgd. n. 267/00 a decorrere dal 1.12.2021;

VISTA la Delibera della Giunta Comunale del Comune di Scarnafigi n. 90 dell'8.11.2021, trasmessa al Comune di Marene con nota prot. N. 4269 del 19.11.2021, con la quale il Comune di Scarnafigi procede al perfezionamento della procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi del richiamato art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., mediante cessione di contratto di lavoro subordinato in essere tra il Comune di Scarnafigi e la dipendente RAVERA Arch. Graziella al Comune di Marene con decorrenza dal 1.12.2021 (ultimo giorno di servizio il 30.11.2021 presso il Comune di Scarnafigi);

RITENUTO, pertanto, di poter assumere a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza dal 01/12/2021 la dipendente sopra menzionata attraverso la mobilità esterna di tipo volontario da altra pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, nel rispetto delle norme vigenti in materia;

VISTO lo schema di atto di “Cessione contratto individuale di lavoro” della dipendente RAVERA Arch. Graziella dal Comune di Scarnafigi al Comune di Marene che definisce la disciplina, i patti e le modalità del rapporto nel testo allegato “A” che forma parte sostanziale ed integrante del presente atto e di procedere alla stipula e sottoscrizione dello stesso;

DATO ATTO che la cessione del contratto di lavoro subordinato avrà efficacia dal giorno 01.12.2021;

DETERMINA

- 1) di accogliere la domanda di trasferimento per mobilità volontaria esterna diretta della sig.ra RAVERA Graziella, attualmente dipendente di ruolo a tempo pieno indeterminato del Comune di Scarnafigi, Categoria D (posizione economica D4) – profilo professionale

ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO per la copertura del corrispondente posto presso il Comune di Marene;

- 2) di assumere a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza dal 01/12/2021 la dipendente sopra menzionata attraverso la mobilità esterna di tipo volontario da altra pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, nel rispetto delle norme vigenti in materia;
- 3) Di approvare lo schema di atto di "Cessione contratto individuale di lavoro" della dipendente RAVERA Arch. Graziella dal Comune di Scarnafigi al Comune di Marene che definisce la disciplina, i patti e le modalità del rapporto nel testo allegato "A" che forma parte sostanziale ed integrante del presente atto e di procedere alla stipula e sottoscrizione dello stesso;
- 4) di dare atto che la signora RAVERA Graziella non verrà sottoposta al periodo di prova previsto dall'art. 14-bis del C.C.N.L. 06/07/1995, così come modificato dall'art. 20 del C.C.N.L. 14/09/2000, trattandosi di passaggio diretto da altro Comune;
- 5) di dare atto che la signora RAVERA Graziella verrà inquadrata nella Categoria D (posizione economica D4);
- 6) di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova allocazione nel bilancio preventivo per il triennio 2021/2023 e successivi;
- 7) di trasmettere copia del presente provvedimento per notizia alle R.S.U.
- 8) di adempiere agli obblighi di trasparenza ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 e ss.mm.ii., mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente del presente atto;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del settore finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Pezzini dr.ssa Roberta)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.