



## COMUNE DI MARENE Provincia di Cuneo

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 100

**OGGETTO: MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilaventuno**, addì **sette**, del mese di **ottobre**, alle ore **12** e minuti **45**, nella solita sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali di cui al D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
BARBERO ROBERTA	SINDACO	X	
RACCA MARCO	ASSESSORE	X	
ARRIGO VALENTINA	ASSESSORE	X	
CRAVERO GIANLUCA	ASSESSORE	X	
DENINOTTI ALBERTO	ASSESSORE	X	
<b>Totale</b>		<b>5</b>	<b>0</b>

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale Signora **PEZZINI dott.ssa ROBERTA** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Signora **BARBERO ROBERTA** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. APPROVAZIONE.**

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la D.G.C. n. 69 del 15/06/2021 avente ad oggetto: “MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. APPROVAZIONE.”

CONSIDERATO che:

*ANNO 2021:*

- *n. 1 cessazione B1 con decorrenza 01/01/2021 e sostituzione con n. 1 B1 tramite procedure di mobilità o attingimento a graduatorie di altri enti o avviamento tramite centro per l'impiego*
- *n. 1 cessazione D con decorrenza 01/03/2021 e sostituzione con n. 1 C tramite procedure di mobilità o attingimento a graduatorie di altri enti o a indizione di procedure concorsuali*
- *n. 1 cessazione C con decorrenza 01/09/2021 e sostituzione con n. 1 C tramite procedure di mobilità o attingimento a graduatorie di altri enti o a indizione di procedure concorsuali*
- *n. 1 cessazione D con decorrenza 01/12/2021 e sostituzione con n.1 D con procedure di mobilità o attingimento a graduatorie di altri enti*

DATO ATTO che sulla base della sopra citata deliberazione, si è proceduto:

- con decorrenza dal 14/06/2021 alla assunzione di un B1 Esecutore – Cantoniere - tramite attingimento a graduatoria approvata da altro ente
- con decorrenza dal 01/07/2021 alla assunzione di un C – Istruttore tecnico – tramite attingimento a graduatoria approvata da altro ente
- con decorrenza 01/09/2021 alla assunzione di un C – Istruttore Amministrativo – tramite mobilità volontaria da altro ente
- con decorrenza dal 01/12/2021 alla assunzione di un D – Istruttore Direttivo – tramite mobilità volontaria da altro ente

PRESO ATTO della richiesta di “nulla osta” per la partecipazione all’avviso di mobilità volontaria presentata dalla dipendente C.C. - Collaboratore Amministrativo categoria B prot. 5077/2021;

RITENUTO di modificare la programmazione relativa all’anno 2021-2023 prevedendo la sostituzione di un dipendente cat. B con un dipendente cat. D – tempo pieno eventualmente trasformabile di part-time;

VERIFICATO il permanere del rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale:

- Previsione del conseguimento del saldo non negativo di bilancio in termini di competenza tra entrate finali e spese finali per il 2021 (in caso di mancato conseguimento del saldo opera il divieto assoluto nel 2022 di assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualunque tipologia contrattuale);

- Invio sulla piattaforma “pareggio bilancio.mef.gov.it” della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali (circolare RGS 3.04.2017 n. 17);
- Adozione del piano triennale di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono la pari opportunità di lavoro tra uomini e donne. Il piano triennale 2020-2021-2022 è stato adottato con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 13/02/2020;
- Adozione del PEG con il Piano della Performance, o degli obiettivi di performance collegati al PEG;
- Obbligo di contenimento della spesa del personale nei limiti della spesa media del triennio 2011-2013;
- Rispetto del termine per l’approvazione del bilancio di previsione e rendiconto e rispetto del termine di 30 giorni dalla loro approvazione per l’invio dei dati al BDAP;
- Avvenuto caricamento dei debiti/crediti nella piattaforma PPA;
- Assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

**RILEVATO che:**

- Il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all’individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- Per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l’organizzazione degli uffici, la “dotazione organica” non è più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno della legge o da altra fonte;

RITENUTO di confermare l’assenza di condizioni di soprannumero o di eccedenza di personale in quanto il rapporto dipendenti/popolazione è di 1 ogni 329 abitanti a fronte di 1 ogni 150 abitanti;

RILEVATO che la dotazione organica dell’Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all’art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 520.034,13 (media della spesa per il personale degli anni 2011-2013);

**DATO ATTO:**

- che la normativa consente oggi, attesa la previsione di cessazione, per qualsivoglia posto, di attivare le procedure di sostituzione sin da subito, potendo comunque avvenire l’assunzione solo dopo la cessazione programmata;
- che per i concorsi da bandire nel triennio, almeno fino al 2021, il decreto “concretezza” sospende il previo ricorso alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D-Lgs. 165/2001, prevedendosi unicamente l’obbligo della procedura di cui all’art. 34 bis (mobilità obbligatoria);

RITENUTO comunque opportuno avvalersi sia delle procedure di mobilità sia delle procedure concorsuali e pertanto procedere con la procedura di cui all’art. 34-bis e 30, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 (mobilità obbligatoria e mobilità volontaria) o con utilizzo di graduatorie in corso di validità di altri enti per i posti da sostituire;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l’art. 39, commi 1, 19 e 20 bis, della Legge 27/12/1997, n. 449 e successive modifiche;
- l’art. 91 del D.Lgs. 267/2000;
- l’art. 4 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 concernente il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie locali, come modificato dall’art. 12 del C.C.N.L. del 21/05/2018;

- la L. 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, comma 557 in materia di fissazione della spesa per il personale;
- il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale e la relativa circolare del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e del Ministro dell'Interno del 08/06/2020;

**RILEVATO CHE:**

- il presente programma è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;
- la Sentenza Consiglio di Stato-Sez.V-n.4072/25.06.2010 ritiene che l'atto di programmazione ha carattere generale, è atto di organizzazione, non richiede una specifica motivazione, è ampiamente discrezionale ed è per sua natura flessibile rispetto alle sopravvenute esigenze;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITO il parere del revisore dei conti;

ACQUISITI, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli della Responsabile dell'Area Segreteria in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e della Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1, e 147-bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con votazione unanime e favorevole, espressa in forma palese

**DELIBERA**

1. Di approvare Tabella "CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)" allegata sub A) quale parte integrante e sostanziale della stessa;
2. Di dare atto che sulla base della sopra citata deliberazione, si è proceduto:
  - con decorrenza dal 14/06/2021 alla assunzione di un B1 Esecutore – Cantoniere - tramite attingimento a graduatoria approvata da altro ente
  - con decorrenza dal 01/07/2021 alla assunzione di un C – Istruttore tecnico – tramite attingimento a graduatoria approvata da altro ente
  - con decorrenza dal 01/09/2021 alla assunzione di un C – Istruttore Amministrativo – tramite mobilità volontaria da altro ente
  - con decorrenza dal 01/12/2021 alla assunzione di un D – Istruttore Direttivo – tramite mobilità volontaria da altro ente
3. Di modificare il "PIANO DELLE ASSUNZIONI TRIENNIO 2021/2023" allegato B) alla D.G.C. 105/2020 come da nuovo prospetto che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, prevedendo che a seguito per trasferimento per mobilità ad altro Ente della dipendente categoria B si proceda alla sua sostituzione con un dipendente cat. D – tempo pieno eventualmente trasformabile in par-time tramite procedure di mobilità o attingimento a graduatorie di altri enti o a indizione di procedure concorsuali.

4. Di dare atto del permanere del rispetto dei limiti di spesa come risultanti dalla "TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO POTENZIALE DI SPESA COME INDICATO DALLA LINEE DI INDIRIZZO PUBBLICATE SULLA GAZZETTA UFFICIALE 27/07/2018" che si allega sub C) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
5. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Marene, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle vigenti disposizioni di legge.
6. Di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS., R.S.U. e al Dipartimento della Funzione Pubblica.
7. Di dare atto che il presente provvedimento costituisce parte integrante e sostanziale del DUP 2021/2023.

Con successiva e separata votazione unanime espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
**BARBERO ROBERTA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**PEZZINI dott.ssa ROBERTA**

*\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*