

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to BARBERO ROBERTA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MEINERI dott.ssa FEDERICA



COMUNE DI MARENE

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 40

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Marene, li 30 aprile 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MEINERI dott.ssa FEDERICA

OGGETTO:
DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2019-2020-2021. AGGIORNAMENTO.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **diciotto**, del mese di **aprile**, alle ore **18** e minuti **30**, nella solita sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali di cui al D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
BARBERO ROBERTA	SINDACO	X	
BERTOLA MARIO	ASSESSORE	X	
ARRIGO VALENTINA	ASSESSORE		X
CARENA ALESSANDRO	ASSESSORE	X	
RACCA MARCO	ASSESSORE		X
Totale		3	2

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale Signora **MEINERI dott.ssa FEDERICA** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **BARBERO ROBERTA** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 30 aprile 2019 al 15 maggio 2019, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del Decreto Leg.vo 18-8-2000, n. 267.

Marene, li 30 aprile 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MEINERI dott.ssa FEDERICA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva il giorno _____

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, D.Lgs. n. 267/2000).

Marene, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.G.C. n. 040 del 18/04/2019

OGGETTO: DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2019-2020-2021. AGGIORNAMENTO.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la D.G.C. n. 75 del 19/07/2018 avente ad oggetto: *“Dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale – Anni 2019-2020-2021”* con la quale, tra l’altro, dato atto che non si prevedevano né cessazioni né assunzioni nel triennio di riferimento, si stabiliva, in via generale la sostituzione di personale eventualmente cessato dal servizio successivamente alla adozione della suddetta deliberazione, mediante ricorso alla mobilità (obbligatoria e volontaria) tra Enti, ai sensi dell’art.30 del D.Lgs.165/2001, senza ulteriori integrazioni del piano occupazionale e nel rispetto comunque dei vincoli di spesa vigenti;

Vista la nota di aggiornamento al D.U.P. 2019/2021 approvata con D.C.C. n. 35 del 20/12/2018 che conferma la dotazione organica dell’ente;

Considerato che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale e, in particolare, con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 che per il Comune di Marene è pari ad € 604.953,26;

Richiamata la propria deliberazione n. 17 del 12/02/2019 con la quale è stato concesso il nulla osta preventivo alla mobilità volontaria di un dipendente cat. B3 presso altro Comune;

Preso atto che è pervenuta richiesta di rilascio del nulla osta definitivo alla suddetta mobilità e che pertanto è necessario modificare la programmazione del fabbisogno;

Ribadito che il piano di assunzioni è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione alla evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno;

Ritenuto opportuno privilegiare l’incremento di specifiche competenze e professionalità tecniche all’interno dell’ufficio tecnico comunale, anche in previsione di future modifiche organizzative del servizio stesso conseguenti alle possibilità di accesso al collocamento a riposo introdotte dalla riforma del sistema pensionistico;

Ritenuto pertanto di modificare la programmazione del fabbisogno di personale per l’anno 2019 prevedendo l’assunzione mediante mobilità di un Istruttore Tecnico – Geometra - cat. C a tempo indeterminato e pieno dando atto che la maggior spesa tra il dipendente cat. B3 in uscita ed il dipendente cat. C in entrata consente comunque il rispetto dei vincoli di spesa riferiti alla media del triennio 2011/2013, come da prospetto allegato alla presente deliberazione, sottoscritto dal responsabile Area finanziaria;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti ai sensi dell’art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001, reso in data 16/04/2019.

Visto il parere favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL reso dai responsabili del personale e dell’area finanziaria;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di modificare la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021 approvata con deliberazione n. 75/2018 e recepita nella nota di aggiornamento al DUP approvata con D.C.C. 34/2018 per le motivazioni di cui in premessa, prevedendo per l’anno 2019 l’assunzione di n. 1 unità di personale, Istruttore Tecnico (geometra) di categoria “C” a tempo pieno e indeterminato, da destinare al Servizio “Tecnico”, tramite l’istituto della mobilità esterna di cui agli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001, in sostituzione del dipendente cat. B3 per il quale viene concessa la mobilità volontaria in uscita presso altro ente;
3. Di dare atto che la presente programmazione raggiunge comunque l’obiettivo di contenimento della spesa del personale, come da allegato prospetto;
4. Di demandare al Responsabile del Servizio personale tutti gli adempimenti connessi all’esecuzione delle previsioni inserite nella presente programmazione;
5. Di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. e alla RSU per la necessaria informazione.

Con separata votazione unanime espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.