

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA G.C. N. 012 DEL 08.02.2023.

COMUNE DI MARENE

PIANO DELLE PERFORMANCE 2023

**SCHEDE
ASSEGNAZIONE OBIETTIVI**

ANNO DI RIFERIMENTO	2023
NOME E COGNOME	Sandra Cera
SERVIZIO	Area Finanziaria
Personale ASSEGNATO	-----

OBIETTIVO DI AREA N. 1

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Rendicontazioni contributi PNRR su REGIS in collaborazione con gli altri uffici competenti	Inserimento dati di competenza sul portale REGIS	Accreditamento contributi nei tempi previsti dalla linea di finanziamento	Ottimizzare gli equilibri di bilancio

OBIETTIVO DI AREA N. 2

Descrizione	Azioni previste.	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Certificazione fondi asili nido- trasporto disabili, servizi sociali	Compilazione sull'applicativo delle certificazioni	Conferma dei contributi assegnati	Ottimizzare gli equilibri di bilancio

OBIETTIVO TRASVERSALE 4

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Anticorruzione: pubblicazioni su Amministrazione Trasparente -	Pubblicazione su amministrazione trasparente dati di competenza del servizio in modo tempestivo	Relazione annuale RPCT sulla corretta pubblicazione dei dati	Miglioramento livello di trasparenza dell'attività amministrativa

ANNO DI RIFERIMENTO	2023
NOME E COGNOME	Lingua Monica
SERVIZIO	Area Tributi
Personale ASSEGNATO	-----

OBIETTIVO DI AREA N. 1

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Controlli IMU e TASI	Procedere al controllo e al recupero dell'evasione	Maggiori entrate accertate	Miglioramento entrate comunali e dell'equità fiscale

OBIETTIVO DI AREA N. 2

Descrizione	Azioni previste.	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Nuovo Regolamento TARI in linea con le indicazioni di ARERA	Redazione del nuovo regolamento adeguamento modulistica, implementazione del nuovo software	Adozione del nuovo regolamento da parte del competente organo comunale	Gestione TARI

OBIETTIVO TRASVERSALE 4

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Anticorruzione: pubblicazioni su Amministrazione Trasparente -	Pubblicazione su amministrazione trasparente dati di competenza del servizio in modo tempestivo	Relazione annuale RPCT sulla corretta pubblicazione dei dati	Miglioramento livello di trasparenza dell'attività amministrativa

ANNO DI RIFERIMENTO	2023
NOME E COGNOME	Graziella Ravera
SERVIZIO	TECNICO
Personale ASSEGNATO	Longo Tiziana – ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – categoria D (urbanistica ed edilizia privata) Gavoglio Laura – ISTRUTTORE TECNICO – categoria C Pecollo Luca – Cantoniere – categoria B Gillio Filippo – Cantoniere – categoria B Tinozzi Domenico – Cantoniere – categoria B

OBIETTIVO DI AREA N. 1

Descrizione	Azioni previste.	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Realizzazione della progettazione nuova scuola	Responsabile procedimento del concorso di progettazione	Affidamento progettazione definitiva-esecutiva al vincitore del concorso	Massimizzare la qualità della progettazione e il bilanciamento delle risorse

OBIETTIVO DI AREA N. 2

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Lavori di riqualificazione del giardino di Palazzo Galvagno (bando parchi e giardini storici)	Seguire l'iter amministrativo dei lavori di riqualificazione del Parco giardino Galvagno e delle attività di valorizzazione	Conclusione dei lavori nel rispetto della linea di finanziamento	Valorizzazione del bene a servizio della collettività

OBIETTIVO TRASVERSALE N. 4

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Anticorruzione: pubblicazioni su Amministrazione Trasparente -	Pubblicazione su amministrazione trasparente dati di competenza del servizio in modo tempestivo	Relazione annuale RPCT sulla corretta pubblicazione dei dati	Miglioramento livello di trasparenza dell'attività amministrativa

ANNO DI RIFERIMENTO	2023
NOME E COGNOME	Franco Groppo
SERVIZIO	Area Servizi Amministrativi (deliberazione della G.C. N 23. del. 24.02.2022)
Personale ASSEGNATO	Bonifacio Loredana ¹ – Istruttore amministrativo categoria C: cimitero – protocollo e archivio – pubblicazioni all'albo pretorio(escluse le pubblicazioni delle determine e delle delibere) Chiavazza Elisabetta ² – Istruttore amministrativo categoria C: cimitero – protocollo e archivio – pubblicazione all'albo pretorio (escluse le pubblicazioni delle determine e delle delibere)

OBIETTIVO DI AREA N. 1

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Esecuzione lavori di ottimizzazione del sito internet	Affidamento dei servizi per il potenziamento dei servizi al cittadini	Attivazione servizio di domande on line a disposizione dei cittadini quale le pratiche di richieste contributi, servizi scolastici, suolo pubblico	Semplificazione e ammodernamento servizi per il cittadino

OBIETTIVO DI AREA N. 2

Descrizione	Azioni previste.	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Domande finanziamento per attività ricreative-turistiche e culturali	Partecipazione ai bandi pubblici e privati per il finanziamento di iniziative ricreative-culturali.	Ottenimento contributi	Potenziamento e sviluppo attività turistiche-culturali

OBIETTIVO DI AREA N. 3

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Gestione efficiente del cimitero comunale	Esternalizzazione servizio inumazioni/esumazioni/attività di necroforo e coordinamento con le attività di competenza degli ufficiali di stato civile	Assenza di segnalazioni di criticità da parte degli utenti.	Miglioramento del servizio in materia cimiteriale e polizia mortuaria.

OBIETTIVO TRASVERSALE N. 4

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Anticorruzione: pubblicazioni su Amministrazione Trasparente -	Pubblicazione su amministrazione trasparente dati di competenza del servizio in modo tempestivo	Relazione annuale RPCT sulla corretta pubblicazione dei dati	Miglioramento livello di trasparenza dell'attività amministrativa

¹ Dipendente assegnato anche al Servizio Stato civile, Anagrafe, Elettorale, Leva militare e di statistica (G.C. n. 23 del 24.02.2022);

² Dipendente assegnato anche al Servizio Stato civile, Anagrafe, Elettorale, Leva militare e di statistica (G.C. n. 23 del 24.02.2022);

ANNO DI RIFERIMENTO	2023
NOME E COGNOME	Roberta PEZZINI
SERVIZIO	AREA SEGRETERIA GENERALE
Personale ASSEGNATO	-----

OBIETTIVO DI AREA N. 1

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Assunzioni previste nel piano fabbisogni 2023	Procedure di mobilità o accesso alle graduatorie di altri Enti	Conclusione assunzioni programmate entro settembre 2023	Mantenimento efficienza servizi comunali

OBIETTIVO DI AREA N. 2

Descrizione	Azioni previste.	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Adempimenti relativi alla materia dell'anticorruzione nei termini indicati nel PTPCT	FORMAZIONE in materia di codice di comportamento	Svolgimento di almeno 1 incontro formativo a favore di tutti i dipendenti	Maggiore consapevolezza da parte dei dipendenti comunali delle disposizioni in materia di anticorruzione e degli obblighi connessi alla loro funzione

OBIETTIVO DI AREA N. 3

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Nuovo CCNL 2019-2021	Definizione dei nuovi istituti previsti di concerto con le organizzazioni sindacali	Sottoscrizione accordi con le parti sindacali nei termini previsti dal CCNL	Valorizzazione del personale attraverso istituti di incentivazione

OBIETTIVO TRASVERSALE N. 4

Descrizione	Azioni previste	Indicatore di conseguimento	Valore programmato o target
Anticorruzione: pubblicazioni su Amministrazione Trasparente -	Pubblicazione su amministrazione trasparente dati di competenza del servizio in modo tempestivo	Relazione annuale RPCT sulla corretta pubblicazione dei dati	Miglioramento livello di trasparenza dell'attività amministrativa

NOTA: l'indicatore di conseguimento è un parametro quantitativo rilevabile o un prodotto definito accertabile o un evento definito verificabile che rende possibile l'attività di acquisizione delle informazioni (risultato conseguito entro il, firma della convenzione, presentazione proposta regolamento....., ecc....) Il valore programmato o target è il livello di qualità che si vuole raggiungere.
 Negli obiettivi di mantenimento occorre indicare il parametro di riferimento (inteso come parametro minimo non riducibile).

